

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1232500000259 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.10.2023 за ГРН 2232500522626



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного Учредителя
от 22 сентября 2023 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
среднего профессионального образования**

«Владивостокский колледж

Парикмахерского искусства и дизайна»

ВЛАДИВОСТОК
2023 г.



Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА	4
3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ	7
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	8
5. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ	13
6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ	17
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	18
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ	19
9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА	21
10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В КОЛЛЕДЖЕ	22
11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА КОЛЛЕДЖА	22
12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Владивостокский колледж Парикмахерского искусства и дизайна», именуемая в дальнейшем «Колледж», является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в качестве профессиональной образовательной организации с основной целью предоставления услуг в области образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения.

Колледж создан в соответствии с законодательством РФ путем реорганизации Частного профессионального образовательного учреждения «Владивостокский колледж Парикмахерского искусства и дизайна» в форме преобразования его в автономную некоммерческую организацию среднего профессионального образования с переходом к вновь образованной организации прав и обязанностей реорганизованного юридического лица. Права Колледжа в отношении третьих лиц в результате преобразования не изменяются.

1.2. Полное наименование Колледжа: Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Владивостокский колледж Парикмахерского искусства и дизайна».

Сокращенное наименование Колледжа: АНО СПО «ВКПИиД».

Тип образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.3. Место нахождения Колледжа: Приморский край, г. Владивосток.

1.4. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими законодательными актами и настоящим Уставом.

1.5. Колледж имеет в собственности обособленное имущество. Имущество Колледжа формируется за счет взносов учредителей, целевых взносов третьих лиц, добровольных имущественных взносов и пожертвований, средств, получаемых от приносящей доход деятельности, а также других источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Колледж отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Колледж вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Колледжа, а Колледж не отвечает по обязательствам учредителя.

1.8. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Колледжа не являются



юридическими лицами, наделяются имуществом Колледжа и действуют на основании утвержденного положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Единственным учредителем или Общим собранием учредителей и действуют на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют профессиональную образовательную деятельность от имени Колледжа. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Колледж.

1.9. Колледж имеет печать с полным наименованием Колледжа на русском языке. Колледж вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Колледж создан на неопределенный срок.

1.11. Учредителем Колледжа является:

- Ким Наталья Александровна (ИНН 253602536017).

1.12. Колледж считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2. ЦЕЛИ ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основной Целью деятельности Колледжа является предоставление образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является организация образовательного процесса, обеспечивающая профессиональную подготовку квалифицированных рабочих, служащих и подготовку специалистов среднего звена в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

2.3. В своей деятельности Колледж реализует следующие задачи:

- подготовку специалистов среднего звена в сфере парикмахерского искусства и дизайна;

- реализация образовательной программы среднего профессионального образования, а также образовательных программ дополнительного образования в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

- подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по направлениям деятельности Колледжа в соответствии с потребностями общества и государства;

- воспитание трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье.

- осуществление взаимосвязи учебно-воспитательной работы с профессиональной ориентацией студентов в соответствии с их способностями.

- создание материально-технических условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

- решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития обучающихся;

- ведение научной, творческой деятельности в сфере парикмахерского искусства и дизайна в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-удовлетворение потребностей личности в повышении общеобразовательного уровня на базе основного общего, среднего (полного) общего образования.

- удовлетворение потребностей рынка труда (с учетом отраслевых запросов экономического сектора) в специалистах со средним профессиональным образованием;

- удовлетворение потребности общества и государства в специалистах, способных адаптироваться к рыночной экономике.

- удовлетворение потребностей населения в услугах квалифицированных специалистов с учетом состояния и тенденций развития рынка труда;

- повышение уровня квалификации, расширение профессиональных знаний мастеров сферы индустрии красоты;

- разработка и внедрение в учебный процесс компьютерных и других современных технологий, организационных форм и методов обучения и воспитания студентов;

- формирование у обучающихся активной жизненной позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей Колледжа;

- подготовка и публикации методической, учебной и учебно-методической литературы, осуществление редакционно-издательской деятельности в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

2.4. Основным видом деятельности Колледжа является реализация образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

2.4.1. Колледж также вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим программам:

1) дополнительным общеобразовательным программам:

- дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам в сфере парикмахерского искусства и дизайна;

2) дополнительным профессиональным программам:

- программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки в сфере парикмахерского искусства и дизайна

3) программам профессионального обучения:

- программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих в сфере парикмахерского искусства и дизайна



2.4.2. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям. К такой деятельности относится:

- Оказание платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки в сфере парикмахерского искусства и дизайна;

- Оказание обучающимся дополнительных платных образовательных услуг в сфере парикмахерского искусства и дизайна по договорам с физическими и юридическим лицами, согласно следующего перечня: преподавание специальных курсов и учебных дисциплин; экстернат и дистанционное обучение; обучение второй специальности (профессии), в том числе параллельно с освоением основной профессиональной образовательной программы; подготовительные, консультационные, информационные курсы и факультативы; тестирование (в том числе компьютерное) уровня знаний, способностей, склонностей, компетенций.

- Оказание физическим и юридическим лицам за плату парикмахерских услуг, изготовление и реализация продукции в сфере парикмахерского искусства и дизайна в учебно-производственных мастерских;

- проведение комплексных учебно-исследовательских, научно-методических и опытно-экспериментальных работ в сфере парикмахерского искусства и дизайна;

- услуги по проведению и организации ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий в рамках образовательной деятельности;

- осуществление маркетинговых исследований, в том числе рынка труда и оказание услуг по профориентации, профильному обучению в школе, профессиональному отбору и трудоустройству;

- сдача в аренду с согласия Учредителя помещений, находящихся в собственности Колледжа, в порядке установленном локальными нормативными актами Колледжа;

- оказание услуг копировальных и множительных работ;

- оказание услуг по организации спортивных мероприятий, кружков, секций, в целях удовлетворения потребностей обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, культурного и спортивного обмена;

- получение дивидендов (дохода, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

2.5. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Колледжа с момента его получения и в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством

2.6. Колледж обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных



нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Колледжа.

2.7. Учредители Колледжа могут пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Объем и структура приема студентов в Колледж осуществляется на договорной основе с юридическими или физическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

3.2. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Прием граждан в Колледж для получения среднего профессионального образования производится по заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее общее и профессиональное образование по профессии в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

3.4. Прием граждан осуществляется в целях их обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.5. Для граждан, имеющих профессиональное образование по профессии в сфере парикмахерского искусства и дизайна, производится прием на обучение по специальности соответствующего профиля по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

3.6. При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.7. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Колледжа и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.8. Для организации приема в Колледж создается приемная комиссия, председателем которой является директор Колледжа.

3.9. Зачисление в состав студентов Колледжа производится приказом директора Колледжа после предоставления документа об образовании. После зачисления на каждого студента Колледжа формируется личное дело.



4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В Колледже по уровням профессионального образования и по профессиональному обучению реализуются основные образовательные программы, по дополнительному образованию - дополнительные образовательные программы.

4.2. К основным образовательным программам Колледжа относятся:

1) основные профессиональные образовательные программы - образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена) в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

2) основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

4.2.1. К дополнительным образовательным программам Колледжа относятся:

- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в сфере парикмахерского искусства и дизайна;

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки базе высшего образования и среднего профессионального образования в сфере парикмахерского искусства и дизайна.

4.3. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований Колледжа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. В Колледже применяются следующие формы обучения: очная, очно-заочная, заочная формы обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Содержание среднего профессионального образования по профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования и обеспечивает получение квалификации.

4.6. Лица, имеющие профессиональное образование по профессии в сфере парикмахерского искусства и дизайна, и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям профессионального образования, имеют право на обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальным актом Колледжа.

4.7. Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных Колледжем в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.8. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Практика реализуется на основании утвержденного директором Колледжа Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными директором Колледжа учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми в Колледже составляются расписание учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

4.9. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения - не более чем на 3 месяца.

4.10. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период - при сроке получения среднего профессионального более одного года.



4.11. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме составляет 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

4.12. В Колледже устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, дифференцированный зачет, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), обучение в формате онлайн, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

4.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.14. Официальным языком обучения (преподавания) в Колледже является русский язык.

4.15. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 30 человек. В Колледже учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.16. Производственная практика студентов Колледжа проводится на базе учебной мастерской Колледжа, на предприятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием, организацией, учреждением и Колледжем.

4.17. Колледж самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. «Положение по организации форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Колледже, определяющее особенности ее проведения на соответствующий год, не противоречащее законодательству Российской Федерации, разрабатывается и утверждается директором Колледжа.

4.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения не должно превышать восемь в учебном году, а количество зачетов – десять. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам.



Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом разрабатывается Колледжем самостоятельно.

4.19. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника среднего профессионального учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, осуществляется государственной аттестационной комиссией. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников Колледжа, определяющее ее особенности на соответствующий год и не противоречащее законодательству Российской Федерации.

4.20. Колледж выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и присваивает квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Знания и умения выпускников определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и "зачтено" ("зачет"), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему итоговой аттестации или государственной (итоговой) аттестации или получившему на итоговой или государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.21. Образцы документов об образовании или о квалификации и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются Министерством образования и науки, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.22. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4.23. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

4.24. Лицам, не согласным с оценкой, полученной по результатам промежуточной аттестации, предоставляется право пересдачи экзамена.



Процедура и условия пересдачи экзамена определяются Положением по организации форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Колледже.

4.25. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучаемым не допустимо.

Воспитательные задачи Колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

4.26. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, нарушение правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, приказов и распоряжений директора и уполномоченных им лиц к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания - замечания, выговор, отчисление из Колледжа.

Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение.

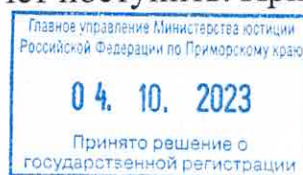
4.27. Обучающийся может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию, за неуплату за обучение, в связи с призывом на военную службу, за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом, локальными актами Колледжа, грубое нарушение Правил внутреннего распорядка, по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

4.28. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе директора и уполномоченных им лиц во время болезни обучающегося, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.29. Решение об отчислении рассматривается Педагогическим советом Колледжа, на заседании которого присутствуют 2/3 его численного состава, и согласовывается с директором Колледжа.

4.30. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.31. Прием для продолжения обучения лиц, ранее обучавшихся в других образовательных организациях среднего профессионального образования и отчисленных до окончания обучения, производится с согласия директора Колледжа при наличии свободных мест на соответствующем курсе по специальности и форме обучения, на которые студент хочет поступить. Прием



осуществляется с учетом перечня изучаемых дисциплин и результатов обучения, представленных в справке об обучении.

4.32. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в Колледже, производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе, с момента заключения нового договора.

4.33. Размер оплаты за получение образовательных услуг утверждается Директором Колледжа в соответствии со сметой расходов.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА

5.1. Органами управления являются:

5.1.1. Единственный Учредитель (Общее собрание учредителей).

5.1.2. Единоличный исполнительный орган - Директор.

5.1.3. Педагогический совет.

5.1.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа.

5.2. Высшим органом управления Колледжа является Единственный Учредитель или Общее собрание учредителей в случае, если число учредителей более одного.

5.2.1. К исключительной компетенции Единственного учредителя (Общего собрания учредителей) относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- определение структуры, порядка и образование органов управления Колледжа, досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка управления Колледжем;
- обеспечение достижения Колледжем целей, в интересах которых он был создана;
- назначение единоличного исполнительного органа;
- утверждение производственных и финансовых планов Колледжа и внесение в них изменений;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Колледжа, утверждение положений о них.
- утверждение локально-правовых актов Колледжа, определяющих порядок деятельности органов управления и иных вопросов, связанных с деятельностью Колледжа;
- определение порядка приема в состав учредителей Колледжа и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- утверждение индивидуального аудитора или аудиторской организации Колледжа.
- изменение и утверждение Устава Колледжа;



- принятие решений об участии Колледжа в других организациях;
- принятие решений о создании других организаций;
- осуществление надзора за деятельностью Колледжа;
- принятие решений о реорганизации Колледжа.
- принятие решений о ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о преобразовании Автономной некоммерческой организации в фонд.

Федеральными законами и уставом Колледжа к исключительной компетенции Единственного Учредителя (Общего собрания учредителей) Колледжа может быть отнесено решение иных вопросов.

5.2.2. При увеличении числа учредителей полномочия Единственного учредителя переходят к Общему собранию учредителей. Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины учредителей Колледжа.

Решение Общего собрания учредителей принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании, а по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей решение принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов присутствующих на собрании. Решение по вопросу о принятии в состав учредителей новых лиц принимается единогласно.

5.2.3. Надзор за деятельностью автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования осуществляется ее Единственным учредителем (Общим собранием Учредителей) путем проведения проверок, истребования документов у органов Организации, иными средствами в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор.

5.3.1. Директор Колледжа назначается Единственным Учредителем (Общим собранием учредителей) сроком на пять лет.

5.3.2. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не входят в исключительную компетенцию Единственного учредителя (Общего собрания учредителей), Педагогического совета, Общего собрания (конференции) работников и обучающихся.

5.3.3. Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Колледжа, действует от имени Колледжа без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- представляет Колледж в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и другие счета Колледжа;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками и обучающимися;



- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Колледжа;
- распределяет обязанности между сотрудниками Колледжа, определяет их полномочия;
- осуществляет контроль деятельности филиалов и представительств;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Колледжа в соответствии с его уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- имеет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

5.4. Педагогический совет создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов по учебной, методической и воспитательной работе, физического воспитания студентов. Педагогический совет формируется Единственным Учредителем (Общим собранием учредителей) сроком на 5 лет в основном из штатных педагогических работников Колледжа, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством Приморского края, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим Уставом, Положением о педагогическом совете.

5.4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Колледжем (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

Председателем Педагогического совета является Директор.

Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря сроком на один год путем прямого открытого голосования.

Председатель Педагогического совета организует его работу, созывает заседания Педагогического совета и председательствует на них.

Секретарь Педагогического совета ведет протокол заседания, отвечает за достоверность отраженных в нем сведений.

Заседание Педагогического совета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

5.4.2. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.4.3. На заседаниях Педагогического совета по вопросам, касающимся исключительно образовательного процесса, могут присутствовать:

- работники Колледжа, не являющиеся членами Педагогического совета;
- родители (законные представители) обучающихся (при наличии согласия Председателя Педагогического совета).

5.4.4. К компетенции Педагогического совета относятся:

- разработка образовательных программ и учебных планов;



- рассмотрение плана развития колледжа, планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа;
- участие в совершенствовании организации образовательного процесса;
- анализ, оценка и планирование учебной, учебно-производственной, воспитательной и научно-методической работы;
- участие в осуществлении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, в государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- участие в составлении локальных актов Колледжа в пределах своей компетенции;
- рассмотрение мероприятий по реализации образовательных программ;
- рассмотрение состояния учебно – воспитательной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мероприятий по повышению качества обучения и воспитания обучающихся;
- совершенствование научно - методической работы Колледжа;
- содействие повышению квалификации педагогических работников;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- участие в решении вопросов отчисления,
- решение иных вопросов в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Колледжа.

5.4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.4.6. Решения Педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами Колледжа после утверждения их Директором Колледжа.

5.4.7. При несогласии Директора Колледжа с решением, принятым Педагогическим советом, окончательное решение принимает Единственный Учредитель (Общее собрание учредителей) Колледжа.

5.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа является одним из коллегиальных органов управления Колледжа, действует в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников, обучающихся и их законных представителей на участие в управлении образовательной деятельностью Колледжа, развития и совершенствования образовательной деятельности Колледжа, обеспечения учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Колледжа при решении общих вопросов образовательной деятельности Колледжа.

5.5.1. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся относятся вопросы деятельности Колледжа, не входящие в компетенцию Единственного учредителя (Общего собрания учредителей), Директора и Педагогического совета Колледжа, в том числе:



- контроль за выполнением Устава и локальных актов Колледжа.
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками, обучающимися образовательной организации;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников образовательной организации;
- участие в разработке и принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа.

5.5.2. В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников и обучающихся руководствуется настоящим Уставом, локальными актами Колледжа и действующим законодательством.

5.5.3. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся формируется Единственным Учредителем (Общим собранием учредителей) сроком на 5 лет. В состав Общего собрания (конференции) работников и обучающихся могут входить все работники Колледжа, обучающиеся или представители несовершеннолетних обучающихся. На каждом заседании Общего собрания (конференции) избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

5.5.4. Обучающиеся и представители обучающихся не принимают участия в Общем собрании (конференции) при принятии коллективного договора работников, Правил внутреннего трудового распорядка работников Колледжа, иных вопросов, касающихся трудовых отношений.

5.5.5. Общее собрание (конференция) собирается не реже одного раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников и обучающихся Колледжа.

Решения Общего собрания (конференции) принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, если необходимость большего числа голосов не обусловлена настоящим уставом, локальным актом Колледжа или Федеральным законом.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

6.1. Если иное не предусмотрено федеральным законом, учредитель Колледжа вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

6.2. Права и обязанности учредителя Колледжа в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения соответствующих



изменений в сведения о Колледже, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Колледжу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

6.3. Прием нового учредителя в Колледж происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц.

6.4. Решение о приеме в состав учредителей Колледжа принимает Единственный учредитель (Общее собрание учредителей) Колледжа в течение 10 дней с момента поступления заявления. При этом, решение Общего собрания учредителей Колледжа должно быть принято единогласно.

6.5. Информация о новых учредителях подлежит внесению в устав и в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора для освоения основных профессиональных образовательных программ. Студенту Колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка. Слушателем является лицо, зачисленное приказом директора для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателей, в части получения образовательных услуг, соответствует статусу студента Колледжа соответствующей формы обучения.

7.2. Обучающиеся в Колледже имеют право:

- пользоваться всеми правами, предусмотренными действующим законодательством об образовании;
- обучаться по индивидуальным учебным планам;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа.
- пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в порядке, установленном уставом и локально-правовыми актами Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения директора Колледжа и уполномоченных им лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7.3. Привлечение обучающихся без их согласия, согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

7.4. Обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при взаимном согласии руководителей образовательных организаций.

7.5. Студенты имеют право совмещать учебу с работой на предприятиях, учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм и



пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

7.6. По медицинским показателям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном в Российской Федерации.

7.7. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- бережно относиться к имуществу Колледжа, в случае порчи имущества нести полную материальную ответственность в ценах на момент порчи.

- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка, иных локальных правовых актов Колледжа, правила противопожарной безопасности, договора на оказание платных образовательных услуг, законные требования преподавателей и работников Колледжа;

- не употреблять, не покупать, не хранить на территории Колледжа алкогольные напитки, наркотические и приравненные к ним вещества, не появляться в нетрезвом виде.

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

7.8. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Колледжа, иными локальными актами Колледжа, к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Колледжа. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания определяется локальными актами Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

8.1. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, а также учебно-вспомогательный и обслуживающий и иной персонал.

К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, которое подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

8.2. Работники Колледжа имеют право:

- участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемым настоящим Уставом;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- обжаловать приказы и распоряжения директора Колледжа и уполномоченных им лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- получать необходимое организационное, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение своей профессиональной деятельности, пользоваться библиотекой, информационными ресурсами Колледжа, услугами учебных, научных, лечебных, социально-бытовых подразделений Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и локальными правовыми актами Колледжа.

8.3. При исполнении профессиональных обязанностей педагогические работники Колледжа имеют право на свободу выбора и использование методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний обучающихся.

8.4. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Колледжа, строго следовать профессиональной этике педагога, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- постоянно повышать свой профессиональный уровень, использовать в учебном процесс методики, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с государственными образовательными стандартами;

- Обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов.

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации программ.

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе;

- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося;

- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

- принимать активное участие в воспитательной работе, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

- осуществлять учебно-методическую работу.

- бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности Колледжа.

- не разглашать конфиденциальную информацию.

8.5. Педагогические работники имеют также другие права и обязанности, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами, трудовым договором.

8.6. Права и обязанности учебно-вспомогательного, обслуживающего и иного персонала определяются трудовым законодательством Российской

Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка, трудовым договором, должностными инструкциями, локально-правовыми актами Колледжа.

8.7. Все работники Колледжа обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Колледжа.

8.8. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к работникам Колледжа могут быть применены меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Колледжа.

8.9. Трудовые отношения работников и Колледжа регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

8.10. Преподавателям и другим категориям работников Колледжа продолжительность рабочего времени и ежегодно оплачиваемого отпуска устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.11. Колледж обязан:

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством.
- проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности.

Решать вопросы социального развития, включая улучшение условий труда, жизни и здоровья, гарантии обязательного медицинского и социального страхования работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.12. Повышение квалификации педагогических работников по различным образовательным программам проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

8.13. Руководящие и педагогические работники проходят аттестацию в порядке, установленном Положением об аттестации работников Колледжа.

9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. Источником формирования имущества и финансирования деятельности Колледжа являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления от приносящей доход деятельности, указанной в п. 2.4.2;
- другие не запрещенные законом поступления.

9.2. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет платную образовательную деятельность на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.



9.3. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, являются собственностью Колледжа.

9.4. Колледж самостоятельно занимается заключением договоров, определением обязательств с соблюдением действующего законодательства.

9.5. Колледж имеет банковские счета.

9.6. Колледж имеет право пользоваться банковским кредитом.

9.7. Колледж самостоятельно в установленном законодательством Российской Федерации порядке определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах средств, направляемых на оплату труда.

9.8. Колледж отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении, денежными средствами и находящимся в его собственности имуществом.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В КОЛЛЕДЖЕ

10.1. Колледж осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет финансовую и статистическую отчетность, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», инструкцией по бухгалтерскому учету в Колледже.

10.2. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение ими финансовой или статистической отчетности.

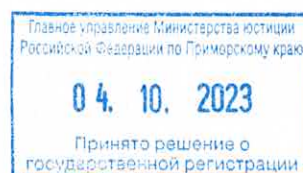
10.3. Единая система оценки и контроля образовательной или иной деятельности Колледжа включает в себя его лицензирование, аттестацию, государственную аккредитацию, инспектирование, проверки и ревизии, проводимые соответствующими органами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА

11.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Колледжа до момента внесения изменений в Устав, принятия новой редакции Устава.

11.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Единственного Учредителя (Общего собрания учредителей) Колледжа и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.



12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

12.1. Колледж может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

12.2. Колледж может быть ликвидирован на основании решения Единственного Учредителя (Общего собрания учредителей) Колледжа, по решению суда, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

12.3. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

12.4. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

12.5. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

12.6. Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования может быть преобразована в фонд.

12.7. После реорганизации Колледжа все документы передаются организации-правопреемнику.

Документ подписан электронной подписью	
Дата и время подписания:	2023-10-05 11:28:30
Сертификат:	276564574878602413836060778604361077974
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ
Казначейство России	Клиентское решение о государственной регистрации
Действителен:	с 2023-03-06 по 2024-05-29

10. 2023